

Техническое задание на оказание услуг по позиционированию и продвижению продукции и услуг

1. Общие положения

1.1. Предмет: оказание услуг по позиционированию и продвижению продукции и услуг Получателя поддержки, а именно разработка дизайн-макета и печать рекламного каталога выпускаемой продукции и оказываемых услуг (производство нового оборудования, модернизация существующего производства, изготовление комплектующих к оборудованию, услуги по автоматизации промышленного оборудования, услуги по проектированию конструкторской документации, услуги по механической обработке металлов).

1.2. Цель: информирование действующих и потенциальных клиентов, партнеров, иных заинтересованных лиц о продукции Получателя поддержки с помощью распространения рекламного каталога.

1.3. Заказчик: Кировский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания).

1.4. Получатель поддержки: субъект малого и среднего предпринимательства – участник биотехнологического кластера Кировской области, которому Заказчиком оказывается содействие в популяризации продукции.

1.5. Стоимость услуг включает в себя все необходимые расходы, которые понесёт Исполнитель в процессе оказания услуг, в том числе расходы на оплату услуг привлекаемых Исполнителем специализированных организаций и квалифицированных специалистов.

2. Объем и содержание услуг по изготовлению и печати рекламного каталога

2.1. Этапы создания рекламного каталога о продукции и услугах (1 рекламный каталог):

2.1.1. Разработка дизайн-макета рекламного каталога (не менее 2-х вариантов). Исполнитель осуществляет обработку предоставленных Получателем поддержки данных, готовит текстовые материалы, осуществляет подбор иллюстративных материалов и элементов печатных материалов.

2.1.2. Согласование вариантов дизайн-макетов рекламно-информационных материалов с Получателем поддержки. Внесение корректировок.

2.1.3. Подготовка рекламно-информационных материалов к печати (верстка) в соответствии

с требованиями типографии.

2.1.4 Технические характеристики каталога:

2.1.4.1. Формат - А4.

2.1.4.2. Ориентация расположения - горизонтальное.

2.1.5. Технические требования к страницам каталога:

- от 20 до 30 полос в зависимости от дизайна;

- бумага мелованная глянцевая или матовая;

- плотность бумаги - не менее 115 гр./м²;

- двухсторонняя полноцветная печать.

2.1.6. Технические требования к обложке каталога:

- 4 полосы;

- бумага мелованная глянцевая или матовая;

- двухсторонняя полноцветная печать с частичным УФ-лаком при согласованном дизайне;

- плотность бумаги - не менее 200 гр./м².

2.1.7. Переплёт на скрепку.

2.1.8. Тираж - 500 шт.

2.1.9. Печать рекламного каталога.

2.1.10. Передача готовой продукции Получателю поддержки.

3. Требования к качеству услуг

3.1. Услуги оказываются в соответствии с условиями настоящего технического задания, а также в соответствии с действующими нормами, стандартами и правилами оказания данного вида услуг.

3.2. Оказание услуг осуществляется в соответствии с требованиями: ОСТ 29.124-94 «Издания книжные для взрослых читателей. Издания книжные. Общие технические условия», ГОСТ 15467-79 «Управление качеством продукции», ГОСТ 54766-2011 – «Технология полиграфии. Контроль процесса изготовления цифровых файлов, растровых цветodelений, пробных и тиражных оттисков».

4. Условия оказания услуг

4.1. На всех этапах оказания услуг Исполнитель должен обеспечить координацию работ с Получателем поддержки.

4.2. В случае использования Исполнителем в процессе оказания услуг по настоящему Техническому заданию изображений, текстов, публикаций и других материалов, защищенных авторским и иным правом, Исполнитель должен обеспечить соблюдение норм действующего законодательства Российской Федерации в части защиты объектов интеллектуальной собственности и предоставить Получателю поддержки согласие правообладателя на использование объектов интеллектуальной собственности или иной документ, подтверждающий право Исполнителя на использование данных объектов интеллектуальной собственности. Все права, необходимые для оказания услуг, Исполнитель приобретает самостоятельно и за свой счет. До начала оказания услуг Исполнитель должен уведомить Получателя поддержки об использовании объектов интеллектуальной собственности, имеющих правовую охрану, которые планируется использовать при оказании услуг.

Все риски, в том числе после передачи Получателю поддержки результатов оказанных услуг, в случае возникновения споров относительно используемых Исполнителем объектов интеллектуальной собственности, несет Исполнитель. Весь объем необходимых прав должен быть передан Получателю поддержки в момент подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.

5. Порядок сдачи-приемки услуг

5.1. Сдача оказанных услуг оформляется трехсторонним актом сдачи-приемки оказанных услуг.

5.2. По итогам оказанных услуг Исполнитель предоставляет Заказчику электронную версию рекламного каталога в формате pdf и 1 (один) распечатанный экземпляр рекламного каталога, Получателю поддержки – распечатанный тираж рекламного каталога.